**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านทับลาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต 2

ที่ ............................. วันที่..................................................

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับลาน

ข้าพเจ้า........................................................ ตำแหน่ง ........................................................ พร้อมด้วย

.............................................................................................................................................................................

# ได้รับคำสั่ง/บันทึก ที่.................. ลงวันที่......................................... เรื่อง............................................................

# ให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ณ ..................................................................................... ในวันที่.......................................................................

ถึงวันที่.............................................................................. รวม................วัน

ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์

( ) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

( ) ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิ จากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา ค่าพาหนะเดินทาง,ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

( ) ขอเบิกเฉพาะค่าใช้จ่าย ( ) ค่าพาหนะเดินทาง ( ) ค่าน้ำมัน ( ) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( ) ค่าที่พัก

( ) ไปราชการด้วย ( ) รถยนต์ราชการ

( ) รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน....................................................

( ) อื่นๆ ................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ …………………………………………… ผู้ขออนุญาต

(..................................................)

ตำแหน่ง................................................

คำสั่งของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจ

🞏 อนุญาต 🞏 ไม่อนุญาต

ลงชื่อ................................................................

(นางสาวสิราวรรณ วงศ์สวรรค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับลาน