**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**  โรงเรียนบ้านทับลาน 618 หมู่ 10 ตำบลบุพราหมณ์ อำเภอนาดี จังหวัดปราจีนบุรี

**ที่** ......................... **วันที่** ...................................................

**เรื่อง** ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับลาน

 ข้าพเจ้า........................................................ ตำแหน่ง ........................................................ พร้อมด้วย

.............................................................................................................................................................................

# ได้รับคำสั่ง/บันทึก ที่.................. ลงวันที่......................................... เรื่อง............................................................

# ให้เดินทางไปปฏิบัติราชการ ................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ณ ..................................................................................... ในวันที่.......................................................................

ถึงวันที่.............................................................................. รวม................วัน

ในการไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์

1. ขออนุญาตเดินทางโดย

🞎 รถยนต์ราชการ 🞎 รถจ้างเหมา

🞎 รถโดยสารประจำทาง 🗹 รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน…………………….……………

เป็นพาหนะในการเดินทาง โดยออกเดินทางจาก........................................... ถึง ............................................... รวมระยะทาง ไป-กลับ จำนวน.........................กิโลเมตร กิโลเมตรละ 4 บาท เป็นเงิน............................บาท

1. เหตุผลที่ขอใช้รถยนต์ส่วนตัว เนื่องจาก เพื่อความรวดเร็วและบรรทุกสัมภาระ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ …………………………………………… ผู้ขออนุญาต

 (..................................................)

ตำแหน่ง................................................

คำสั่งของผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจ

🞏 อนุญาต 🞏 ไม่อนุญาต

ลงชื่อ................................................................

(นางสาวสิราวรรณ วงศ์สวรรค์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทับลาน